****

|  |  |
| --- | --- |
| **«АЙКАТЫЛА»****СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА****СÖВЕТ** | **СОВЕТ****СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****«АЙКИНО»** |

 **ПОМШУÖМ**

**РЕШЕНИЕ ПРОЕКТ**

|  |  |
| --- | --- |
| 21 декабря 2022 года | № 5----- |

«О передаче для осуществления части

полномочий администрации сельского поселения

«Айкино» администрации муниципального

района «Усть-Вымский» в 2023 году»

 Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования сельского поселения «Айкино», решением Совета муниципального района «Усть-Вымский» № 21/7-200 от 06 декабря 2022 года «О принятии администрацией муниципального района «Усть-Вымский» к осуществлению части полномочий администрации городских(сельских) поселений муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский», Совет сельского поселения «Айкино»

РЕШИЛ:

1. Администрации сельского поселения «Айкино» передать для осуществления в 2023 году части своих полномочий администрации муниципального района «Усть – Вымский» согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Администрации сельского поселения «Айкино» заключить соглашение с администрацией муниципального района «Усть – Вымский» о передаче к осуществлению части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего решения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию сельского поселения «Айкино»

4. Решение вступает в силу с 1 января 2023 года.

Глава сельского поселения «Айкино» -

председатель Совета П.Р.Маслов

Приложение к Решению Совета

 21 декабря2022 года № 5-

**Перечень полномочий**

**передаваемых к осуществлению администрацией сельского поселения «Айкино» администрации муниципального района «Усть-Вымский» в 2023 году**

**1.** Формирование архивных фондов поселения в части:

- финансового обеспечения муниципального архива в рамках исполнения им указанных полномочий поселения.

 **2.** Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части:

 - разработки проекта бюджета сельского поселения;

 - установления Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

 - установления Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения.

Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в части:

 - контроля за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроля за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формированием доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении государственным (муниципальным) имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

- контроля за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроля за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

- контроля в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

 **3.** Полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 9 статьи 26 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **4.** Полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частями 4 и 5 (в отношении состава административного правонарушения, предусмотренного частью 4) статьи 3 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «ЕМДỈН»МУНИЦИПАЛЬНÖЙ РАЙОНСАСÖВЕТ |  | СОВЕТМУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА«УСТЬ-ВЫМСКИЙ» |

**П О М Ш У Ö М**

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
| от 06.12.2022 г. |  № 21/7-200 |

Республика Коми, с. Айкино

|  |
| --- |
| О принятии администрацией муниципального района «Усть-Вымский» к осуществлению части полномочий администраций городских (сельских) поселений муниципального образования муниципального района «Усть – Вымский» в 2023 году  |

Руководствуясь частью 4 ста­тьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 11 Устава муниципального образования муниципального района «Усть – Вымский», решениями Советов городских (сельских) поселений, Совет муниципального района «Усть – Вымский» решил**:**

1. Администрации муниципального района «Усть-Вымский» принять к осуществлению в 2023 году часть полномочий администраций городских (сельских) поселений муниципального образования муниципального района «Усть – Вымский», согласно приложениям 1 - 12 к настоящему решению.

2. Администрации муниципального района «Усть – Вымский» заключить соглашения с администрациями городских (сельских) поселений муниципального образования муниципального района «Усть – Вымский» о передаче осуществления части полномочий, согласно пункту 1 настоящего решения.

3. Контрольно-счетной палате муниципального образования муниципального района «Усть-Вымский» принять к осуществлению в 2023 году полномочия администраций городских (сельских) поселений муниципального образования муниципального района «Усть – Вымский» в части осуществления внешнего муниципального финансового контроля.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального района «Усть-Вымский» по бюджету, налогам и экономике.

5. Решение вступает в силу с 1 января 2023 года.

Председатель Совета

муниципального района «Усть-Вымский» Е.В.Некрасов

Приложение 1

 к решению

Совета МР «Усть – Вымский»

от 06.12.2022 г. № 21/7-200

**Перечень полномочий**

**принимаемых к осуществлению администрацией муниципального района «Усть – Вымский» от администрации городского поселения «Микунь»**

1. Формирование архивных фондов поселения в части:

- финансового обеспечения муниципального архива в рамках исполнения им указанных полномочий поселения.

 **2.** Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в части:

- приобретения жилых помещений в многоквартирных домах, а также в жилых домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено), и строительство таких домов, в том числе для целей последующего предоставления гражданам жилых помещений по договору социального найма, или договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, или договору найма жилого помещения маневренного фонда в связи с переселением из аварийного жилищного фонда, или договору мены с собственником жилого помещения аварийного жилищного фонда; выплаты гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации в рамках реализации Республиканской адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2019-2025 годах» в соответствии с методикой расчета размера межбюджетных трансфертов;

- организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда в рамках краткосрочного плана реализации муниципальной программы «Капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории МО МР «Усть-Вымский» на 2022 год», за исключением согласования актов приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.

 **3.** Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части:

 - разработки проекта бюджета городского поселения;

- установления Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи

 бюджета городского поселения;

- установления Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского поселения.

Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в части:

- контроля за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроля за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формированием доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении государственным (муниципальным) имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

- контроля за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроля за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

- контроля в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

 **4.** Полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частями 4 и 5 (в отношении состава административного правонарушения, предусмотренного частью 4) статьи 3 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми».

Приложение 2

 к решению

Совета МР «Усть – Вымский»

от 06.12.2022 г. № 21/7-200

**Перечень полномочий**

**принимаемых к осуществлению администрацией муниципального района «Усть – Вымский» от администрации городского поселения «Жешарт»**

1. Формирование архивных фондов поселения в части:

- финансового обеспечения муниципального архива в рамках исполнения им указанных полномочий поселения.

 **2.** Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в части:

- приобретения жилых помещений в многоквартирных домах, а также в жилых домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено), и строительство таких домов, в том числе для целей последующего предоставления гражданам жилых помещений по договору социального найма, или договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, или договору найма жилого помещения маневренного фонда в связи с переселением из аварийного жилищного фонда, или договору мены с собственником жилого помещения аварийного жилищного фонда; выплаты гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации в рамках реализации Республиканской адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2019-2025 годах» в соответствии с методикой расчета размера межбюджетных трансфертов;

 - организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда в рамках краткосрочного плана реализации муниципальной программы «Капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории МО МР «Усть-Вымский» на 2023 год», за исключением согласования актов приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.

 **3.** Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части:

 - разработки проекта бюджета городского поселения;

- установления Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения;

- установления Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского поселения.

Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в части:

- контроля за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроля за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формированием доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении государственным (муниципальным) имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

- контроля за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроля за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

- контроля в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

 **4.** Полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частями 4 и 5 (в отношении состава административного правонарушения, предусмотренного частью 4) статьи 3 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми».

Приложение 3

 к решению

Совета МР «Усть – Вымский»

от 06.12.2022 г. № 21/7-200

**Перечень полномочий**

**принимаемых к осуществлению администрацией муниципального района «Усть – Вымский» от администрации сельского поселения «Айкино»**

 **1.** Формирование архивных фондов поселения в части:

- финансового обеспечения муниципального архива в рамках исполнения им указанных полномочий поселения.

 **2.** Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части:

 - разработки проекта бюджета сельского поселения;

 - установления Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

 - установления Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения.

Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в части:

 - контроля за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроля за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формированием доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении государственным (муниципальным) имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

- контроля за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроля за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

- контроля в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

 **3.** Полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 9 статьи 26 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 **4.** Полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частями 4 и 5 (в отношении состава административного правонарушения, предусмотренного частью 4) статьи 3 Закона Республики Коми «Об административной ответственности в Республике Коми».